

**Formato europeo per  
il curriculum vitae**



**Informazioni personali**

Nome

**Nicoli Michela**

Indirizzo

Telefono

Fax

/

E-mail

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**Esperienza lavorativa**

• Date (da – a)

Da gennaio 2011 ho lavorato presso ASST bergamo ovest come infermiera professionale: da gennaio 2011 a ottobre 2015 presso Ostetricia-Ginecologia del presidio di Calcinate e da ottobre 2015 a febbraio 2016 ho lavorato presso Medicina-Neurologia di Treviglio. Da marzo 2016 lavoro presso il Blocco Operatorio di Treviglio

Anno 2020 da marzo ad aprile ho lavorato presso la Rianimazione Covid Treviglio

Settembre / novembre 2022 Blocco operatorio Romano

da novembre infermiera in Chirurgia Generale a Bassa Intensità

Ortopedia/Traumatologia Day surgery e week surgery Romano di L.

Da 01/7/23 incaricato di funzione presso Chirurgia Generale a Bassa Intensità

Ortopedia/Traumatologia Day surgery e week surgery Romano di L.

• Nome e indirizzo del datore  
di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Durante il periodo in Ostetricia-Ginecologia seguivo le attività del reparto di degenza e della sala parto; seguivo l'ambulatorio delle isteroscopie eseguite macroattività (strumentista /infermiera di sala), ero referente qualità. Attualmente in Blocco Operatorio esegua attività di infermiera di sala, di assistente all'anestesia e da febbraio 2017 ho iniziato l'addestramento per infermiera-strumentista-in sala di chirurgia.

Eseguito addestramento strumentista oltre alla sala di chirurgia anche ginecologia, urologia e QRL. Nel 2020 durante il periodo Covid ho lavorato presso LaRianimazione Covid19.

Da settembre 2022 a novembre 2022 ho lavorato presso la Sala operatoria c Romano di Lombardia.

Dal 10/1/23 sono Incaricato di funzione presso Chirurgia bassa intensità e ortopedia /traumatologia e day Surgery nel presidio di Romano di Lombardia

Istruzione e formazione

• Date (da – a)

Diploma conseguito nel 2007 (Tempo del corso: 5 anni, dal 2002 al 2007

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto di Istruzione secondaria Superiore di Stato "Don Lorenzo Milani" (Progetto

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Brocca) di Romano di Lombardia

Liceo sociopsicopedagogico

• Qualifica conseguita

Diplomata con la seguente votazione: 86/100

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Infermieristica conseguita il 10/11/2010 presso l'Università degli Studi di Pavia  
durata del corso 3 anni.

Laureata con la seguente votazione: 108/110

Conseguimento del Master in Management in Coordinamento per le professioni sanitarie e socio-sanitarie presso l'Università di Bergamo  
Facoltà di Economia (data di conseguimento 05/05/2016). Votazione 105/11

I corsi formativi svolti:

- Inserimento addestramento infermiera neoassunta in ostetricia (tenutosi dal 17/01/2011 al 12/02/2011) crediti ECM 20
- BLSD 22/04/2010
- Corso base di informatica (tenutosi dal 08/03/2011) crediti ECM 24
- Gestione dei risultati del pap test e del test HPV (tenutosi il 18/05/2011) crediti ECM 4
- English in medicine (tenutosi dal 21/03/2012 al 30/05/2012) crediti ECM 2
- Percorso del pz diabetico ricoverato in area medica-chirurgica 28/04/2012
- Gestione dei rifiuti in ospedale 21/09/2012 (gruppo di miglioramento)
- Corso teorico pratico di rianimazione neonatale (tenutosi dal 04/06/2012 05/06/2012)
- Igiene delle mani: vecchi temi, nuove sfide (tenutosi dal 09/10/2012 al 20/11/2012)
- Valutazione e terapia della disfunzione perineale della puerpera 24/01/2013
- Gestione informatizzata della formazione continua nell' A.O Treviglio-Caravaggio 06/02/2013
- La gestione delle emorragie del post partum (08-22/04 13/05 2013) Attività di docenza nel corso formativo "gestione dell'emergenza in sala Parto" anno 2013
- Appropriatezza delle cure 2013 15 crediti ECM
- BLSD Retraining 31/10/2013
- Focus on obstetrics and gynecology dal 02/09 al 16/12 2013
- Allerta microrganismi 2013
- Governo clinico: innovazioni, monitoraggio performance cliniche, formazione 2014 20 crediti
- Il Programma Nazionale Esiti: supporto alle attività di audit clinico ed organizzativo 2014 (12 crediti)
- Le abilità ostetriche nell'assistenza al travaglio e al parto 29/04/2014
- Infezione HPV approccio multidisciplinare 2014
- Alimentazione e salute 2014
- Gestione della chemioterapia 2015 12 crediti
- Gestione delle linee infusive 2015 5 crediti
- Addestramento in Sala Operatoria come infermiera di Anestesia: addestramento come strumentista nelle seguenti specialità: chirurgia generale, chirurgia vascolare, ginecologia/ostetrici, ORL e urologia (dal 2016 al 2020)
- Corso sul drenaggio pleurico 2016
- sicurezza nelle apparecchiature elettromedicali 2016
- Teamworking :il lavoro di gruppo come fattore di successo dell' equipe 2017
- I requisiti della norma iso 9001:2015 anno 2018
- Corso Le vie aeree difficili 2018
- Attività di tutoraggio infermiera di sala in sala cesareo 2019
- check list chirurgia sicura :addestramento sui contenuti 2019
- Rischio Biologico Prevenzione e contenimento covid 2020

**Capacità e competenze personali**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Madrelingua

Italiano

Altre lingua

Francese      Inglese

Buono      Buono

Elementare      buono

Buono      Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Capacità e competenze relazionali**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buona capacità di relazione con gli altri e buona capacità di lavorare in équipe  
Buone capacità di relazione con pazienti e famigliari.

**Capacità e competenze organizzative**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buona capacità di lavorare per obiettivi e per scadenze prestabilite. Buona capacità di svolgere lavoro in gruppo. Capacità di fronteggiare problemi e gestione dei problemi.

**Capacità e competenze tecniche**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona capacità nell'utilizzo del computer (Word, Excel, Power Point) utilizzo mail e programmi interni all'azienda e conoscenze dell'utilizzo di banche dati ambito medico/infermieristico.

**Capacità e competenze artistiche**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**Altre capacità e competenze**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Conoscenza sull'utilizzo di presidi, attrezzature e strumentario presente in Blocco Operatorio.

Conoscenze di Case Management

Patente o patenti

Patente B

**Ulteriori informazioni**

**Allegati**

DATA: 6/2/25

FIRMA:

